



# കേരള ഗസറ്റ്

## KERALA GAZETTE

അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്ത്  
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 10  
Vol. X

തിരുവനന്തപുരം,  
ചെന്ന  
Thiruvananthapuram,  
Tuesday

2021 ഫെബ്രുവരി 23  
23rd February 2021  
1196 കൂംഡം 11  
11th Kumbham 1196  
1942 ഫാൽഗുനം 4  
4th Phalgun 1942

നമ്പർ  
No. } 8

### PART III

## Health Services Department

ലോല/ഭർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ3-7468/2020.

2021 ജനുവരി 4.

കോഴിക്കോട് ശവ. ജനറൽ ആർട്ട് പത്രിയോട് അനുബന്ധിച്ചുള്ള റ്റാഫ് കാസ്റ്റിൻ 1-4-2021 മുതൽ 31-3-2022 വരെയുള്ള ഒരു വർഷക്കാലം നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശ തിനായി താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കൂടാതെ ഈ സംബന്ധിച്ച ടെണ്ടറിൽ പകുത്തവർക്ക് പരസ്യ ലോലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

1. റ്റാഫ് കാസ്റ്റിൻ പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടത് ഇതിനായി പ്രത്യേകം നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടത്തിലായിരിക്കും.
2. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില 0210-ബേബ്ദ സഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-01-ജനറൽ 800 മറ്റു വരവുകൾ-98 പലവക എന്ന ശീർഷകത്തിലും 12% ജി.എസ്.റ്റി. 32AAAGS3328G1ZK എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിൽ അടച്ച ചെലാൻ രണ്ടിയും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.

3. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില അന്തിമിക് ₹ 2,000 +ജി.എസ്.ടി. 12%, പകർപ്പിക് ₹ 1,000 + ജി.എസ്.ടി. 12% ആയിരിക്കും.
4. ടെണ്ടറിൽ പകുത്തുകൂനവർ നിരത്തുവ്യമായി ₹ 19,200 (തിരിച്ചു നൽകുന്നത്) കോഴിക്കോട് മാറാവുന്ന ഡിമാൻഡ് ഡ്യാഫ്റ്റ്, കോഴിക്കോട് ശവ. ജനറൽ ആർട്ട് പത്രി സുപ്രൈഞ്ചിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് ടെണ്ടറിനൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറവും ഡിമാൻഡ് ഡ്യാഫ്റ്റും സമർപ്പിച്ചുവരെ മാത്രമേ ലോത്തിൽ പകുത്തുകൂനവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ₹ 1,00,000-ൽ കൂറയാത്ത അസ്ഥി സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകൾ പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹസീൽദാരിൽ നിന്നും 1-12-2020-നുശേഷം ലഭിച്ചത്, കുടിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം ധാരാത്തരുകാരണം വശാലും നൽകുന്നതല്ല.

6. ടെണ്ടർ ഫോറം 15-2-2021 മുതൽ 25-2-2021-ന് വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ ആശുപത്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
7. പുർണ്ണ രൂപത്തിലുള്ള ടെണ്ടർ ഫോറം 26-2-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ സ്പീകർക്കുന്നതും 27-2-2021-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനു ശേഷം ടെണ്ടറുകൾ കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാമ്പില്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ലേല തുകയോ ടെണ്ടർ തുകയോ എത്താണ് കൂടുതൽ എങ്കിൽ അത് താൽക്കാലികമായി സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതും ആയതിന്റെ അവസാന തീരുമാനം ആശുപത്രി വികസന സമിതിയുടെ ചെയർമാൻ അംഗീകാരത്തിൽ വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതും മായിരിക്കും.
8. 26-2-2021-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണം വരാലും സ്പീകർക്കുന്നതല്ല.
9. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ 1-4-2021 മുതൽ 31-3-2022 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ പ്രതിമാസം.....രൂപ നൽകിക്കൊണ്ട് കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി ഡോക്യുമെന്റിച്ചുള്ള സ്കാഫ് കാസ്റ്റിൻ നടത്തുവാൻ തയ്യാറാണെന്ന് പേരും പുർണ്ണമേൽവിലാസവും വച്ച് വ്യക്തമായി എഴുതി ഷ്ടീറ്റിരിക്കും.
10. ലേലതുകു/ടെണ്ടർ തുക എന്നിവയ്ക്ക് പുറമെ സ്കാഫ് കാസ്റ്റിൻ കെട്ടിടത്തിൽ പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന കെട്ടിട വാടക, കരഞ്ഞ് ചാർജ്ജ്, വാടക് ചാർജ്ജ് എന്നിവയും അതാര് മാസം 4-ാം പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ച് ശൈതി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
11. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് “2021-22 വർഷത്തെ ആശുപത്രി കാസ്റ്റിൻ നടത്തിപ്പിനുള്ള ടെണ്ടർ നമ്പർ എ3/7468/2020 തീയതി 4-1-2021 എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതി ടെണ്ടർ നൽകുന്ന അളിപ്പേര്/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും കവറിന്റെ ഇടത്ത് ഭാഗത്ത് രേഖപ്പെടുത്തി “സുപ്രേണ്ട്, ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട്-673 032” എന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ₹ 200-എൽ മുദ്രപത്ര ത്തിൽ പ്രാധാന്യിക ഉടമ്പടി എഴുതി ഷ്ടീറ്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രിയോടും ബന്ധപ്പെട്ട സ്കാഫ് കാസ്റ്റിൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ/ലേലം എഞ്ചീൻ പേരുക്ക് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുക ആശുപത്രിയോടും സ്കാഫ് നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും, ശാരി നിർവ്വഹിക്കാ പാലിക്കുന്നതാണ്. എഞ്ചീൻ ഭാഗത്ത് നിന്നുള്ള എഞ്ചേറിലും വീഴ്ചചക്രങ്ങൾക്കും ശാരി ഉത്തരവാദിയായി രിക്കുകയും വല്ല സാമ്പത്തിക നഷ്ടവും ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് തിരിച്ചടക്കുവാൻ ശാരി

ബാധ്യ സ്ഥാനാനും തികയാതെ വന്നാൽ എന്തെങ്കിലും കുടുംബത്തിന്തെയും സ്ഥാവരജംഗമ സ്വത്തുകളിൽ നിന്നും ആയത് വസ്തുലാക്കാൻ എന്തിനും സമ്മതവുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് പ്രവർത്തനം തുടരാതെയോ ഇടയ്ക്കുവച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുവോൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ശാരി സർക്കാരിനോട് കടപ്പെട്ട വന്നാനും ആയത് എന്നിൽ നിന്ന് ഇടടാക്കുമെന്നും എന്തിനും പുർണ്ണമുണ്ട്.

(ഒപ്പ്)

(പേരും പുർണ്ണ മേൽവിലാസവും)

സാക്ഷികൾ : (1) ഒപ്പ്

പേര്

പുർണ്ണ മേൽവിലാസം

(2) ഒപ്പ്

പേര്

പുർണ്ണ മേൽവിലാസം

13. സ്കാഫ് കാസ്റ്റിനിൽ നിന്ന് ആശുപത്രി ജീവനക്കാർ, പരിശീലനം നേടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ, ട്രെയിനിംഗിന് വരുന്ന ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി കരാർ ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി വികസന സാമ്പാദനി ജീവനക്കാർ, സുപ്രേണ്ട് നിയമിക്കുന്ന താൽക്കാലിക ജീവനക്കാർ എന്നിവർക്ക് സുപ്രേണ്ട് നിശ്ചയിക്കുന്ന സഹായ നിരക്കിൽ ക്ഷേമ്യവസ്തുകൾ നല്കുവാൻ കാസ്റ്റിൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ കാലയളവിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും ഈ നിരക്കുകൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതല്ല.
14. സ്കാഫ് കാസ്റ്റിൻ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ പാത്രങ്ങൾ, മൾണിച്ചറുകൾ മുതലായ എല്ലാ സാധനങ്ങളും കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് എൻപ്പാടാക്കേണ്ടതാണ്. ആശുപത്രി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേക മാതൃസ്ഥലം സാധനങ്ങളുടെ വില കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ വ്യക്തമായി കാണാത്തകവിയം കാസ്റ്റിനിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാർക്ക് ബാധ്യക്കാരിയും സംബന്ധിച്ച നിരക്കിലുള്ള ക്ഷേമണി സാധനങ്ങളുടെ വിലവിവരപട്ടിക ഓഫീസിൽ നിന്നും ടെണ്ടറിന്റെ കുടക്ക നൽകുന്നതാണ്. പിന്നീട് ഈ നിരക്കിൽ വർദ്ധനവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
15. സുപ്രേണ്ടിന്റെ രേഖാമുലമുള്ള അനുമതി കുടാതെ കാസ്റ്റിൻ കെട്ടിടത്തിലേക്ക് പരിസര പ്രദേശത്തോടൊപ്പം യാതൊരുവിധ മരാമത്ത് പണികളും നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
16. കാസ്റ്റിൻ ഇപ്പോൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സഹലത്ത് വിറകോ പുകയുംകൂന മറ്റ് ഇന്ധനങ്ങളോ പാചകത്തിന് ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.

17. ആശുപട്ടി അച്ചടക്കത്തിന് വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ ഉള്ള ധാതൊരുവിധ നടപടികളും കരാറുകാരൻിൽ നിന്നോ മറ്റ് കാർണ്ണിൽ ജീവനക്കാർഡ് നിന്നോ ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

18. ക്രഷ്ണ വസ്തുക്കൾ മുള്ളാതെ അനുവദ നൽകുന്ന കാർണ്ണിനിൽ വിൽപ്പന നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

19. കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ ലേലം മാറ്റിവെക്കാനും ദുർബലപ്പെടുത്തുവാനുമുള്ള പുർണ്ണമായ അധികാരം സുപ്രണിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

20. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവുകിട്ടി മുന്ന് ദിവസത്തിനകം ആറുമാസത്തെ മൊത്തം ലൈസൻസ് ഫീ മുൻകുറായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിന് കോഴിക്കോട് മാറ്റാവുന്ന ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് സുപ്രണിൽപ്പെട്ടെന്ന് എടുത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും കൂട്ടുമായി അതാത് മാസത്തെ ലേലം/ടെണ്ടർ തുക, കെട്ടിവാടക, വെള്ളക്കരം, വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് എന്നിവ ടെണ്ടർ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന ഓരോ ദിവസവും പുർത്തീകരിച്ച മാസത്തിൽ നാലാം പ്രവർത്തി ദിവസംത്തെന്ന ഓഫീസിൽ അടച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന് വീഴ്ചവരുത്തുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത തുകയ്ക്ക് പ്രതിമാസം ഓന്നര ശതമാനം വീതം നിരക്കിൽ പിഛ ഇടക്കുന്നതാണ്. 15 (പതിനഞ്ച്) ദിവസം കഴിഞ്ഞിട്ടും തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടെണ്ടർ/ലേല നിബന്ധന കാർക്ക് വിധേയമായി മറ്റ് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

21. ടെണ്ടർ സമിരപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവിലെ നിബന്ധന കളും ടെണ്ടർ നേട്ടീസിലെ നിബന്ധന കളും യഥാവകു പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ആയതിൽ വല്ല വീഴ്ചയും വന്നാൽ സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി യായിരിക്കും.

22. കാർണ്ണിൽ വളരെ വൃത്തിയോടെ നടത്തേണ്ടതും ക്രഷ്ണ ശാല നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനങ്ങൾ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ, മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ്, നിബന്ധനകൾ എന്നിവ കരാറുകാരൻ

സന്നം ചെലവിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതും പി. എഫ്. ഐ. ലൈസൻസിൽപ്പെട്ട കാർണ്ണിനിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. വകുപ്പുതല അനേകണ തിരിലെ വീഴ്ചകൾക്ക് ശിക്ഷണ നടപടികളുണ്ടായാൽ കരാറുകാരൻ മാത്രം ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. അതരം അപാകതകൾക്ക് സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി യായിരിക്കും.

23. കാർണ്ണിൽ നടത്തിപ്പ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുൻപായി ആയതിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികൃതരിൽ നിന്നും കരാറുകാരൻപ്പേരിൽ വാങ്ങിയ പി. എഫ്. ഐ. ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് സമ്പാദിച്ച് ആശുപട്ടി സുപ്രണിന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.

24. കാർണ്ണിൽ ജീവനക്കാർ നിർബന്ധമായും യൂണിഫോം ധരിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാരുടെ എല്ലാം എത്രയെന്ന് അറിയിക്കേണ്ടതും അവർ മെഡിക്കൽ ഫീം ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. കാർണ്ണിൽ സംബന്ധമായി കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉണ്ടായെങ്കാവുന്ന എല്ലാ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും ആശുപട്ടി വികസന സൊംഗ്രേഡ് തീരുമാനങ്ങളും തയ്യാറിക്കിയ പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

26. കാർണ്ണിൽ നടത്തിപ്പ് വഴി ആശുപട്ടി അധിനിവേശ അച്ചടക്ക കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ സംഭവിച്ചാൽ ആയതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരം കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഇടക്കുന്നതാണ്.

27. കാർണ്ണിൽ എല്ലാ ദിവസവും തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

28. ആശുപട്ടി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകം ട്രാൻസ്, പ്ലേറ്റ്, വാഷ് ബേസിൻ എന്നിവ കരാറുകാരൻ എൽപ്പാടാക്കേണ്ടതാണ്.

29. ആശുപട്ടി നവീകരണ/വിപുലീകരണ തിരിക്കേണ്ട ഭാഗമായി ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം കാർണ്ണിൽ പ്രവർത്തനം കാലാവധിക്കുള്ളിൽ തന്നെ നിർത്തുന്ന തിനുള്ള അധികാരം സുപ്രണിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ഭർഘാസ് പരിസ്ഥിതി

നമ്പർ എ1/4815/2020.

2021 ജനുവരി 25.

കോഴിക്കോട് റവ. മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലെ കീഴിലുള്ള ജില്ലാ മാനസികാരോഗ്യ പരിപാടിയുടെ കൂറിക്ക് നടത്തുന്നതിലേക്കാവശ്യമായി യാത്ര ചെയ്യുന്നതിന് ഏഴു പേരുകൾ യാത്ര ചെയ്യാനുള്ള ഒരു വാഹനം വാടകയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ഭർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഭർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-3-2021, 11 മണി.

ഭർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—3-3-2021, 12.30 മണി.

ഭർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുൾ മേൽവിലാസം—സൃഷ്ടികൾ, റവ. മാനസിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രം, കോഴിക്കോട്.

നിബന്ധനകൾ

- കോഴിക്കോട് ജില്ലാ മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലെ DMHP ജില്ലാ മെൻസ്റ്റൽ ഹൈത്തെക് പ്രോഗ്രാമിലേക്ക് 7 സ്റ്റേറ്റ് വാഹനം എസി ഉള്ളതായിരിക്കും.
- ഒരു മാസം പരമാവധി 2000 കിലോമീറ്റർ ദൂരം സഖ്യതിക്കേണ്ടതായി വരും.
- വാഹനത്തിന്റെ ഇന്ധന ചിലവ്, വൈദ്യവരുടെ കുലി, അറ്റകുറപ്പണികൾ എന്നിവ വാഹന ഉടമ തന്നെ നടത്തണം.
- വാഹനത്തിന്റെ ദൈഹിക്കൾ ബാധ്യജ്ഞ, ഹവി ഫെലസർസ് എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ടെണ്ടർ പ്രോമിന്റ് വില—₹ 400.
2. ടെണ്ടർ തുകയുടെ 1% അമൊ രൂ 1,500 ഏതാണോ കുടുതൽ അൽ ഇഎംഡി ആയി സൃഷ്ടികൾ, സർക്കാർ മാനസികാരോഗ്യകേന്ദ്രം, കുതിരവട്ടം, കോഴിക്കോട് എന്ന വിലാസത്തിൽ ഡിഡി എടുക്കേണ്ടതും ടെണ്ടർ നോട്ടേപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. അപൂർണ്ണമായതും നിശ്ചിത പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കാത്തതുമായ ടെണ്ടർ പരിഗണിക്കുന്നതുമാണ്. വാഹനം ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ ലഭ്യമാക്കാൻ സാധിക്കാതെ വന്നാൽ ടെണ്ടറുകാരുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ പകരം വാഹനം ലഭ്യമാക്കി തരേണ്ടതാണ്.
3. ടെണ്ടർ ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് ₹ 200-ആണ് മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ നൽകേണ്ടതും റവ. മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം സൃഷ്ടികൾ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കുത്യമായി അനുസരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടെണ്ടർ യാതൊരു കാരണവും കുടാതെ നിരസിക്കുന്നതിനോ മാറ്റിവെക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം റവ. മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം സൃഷ്ടികൾ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
4. ഈത് സംബന്ധിച്ച കുടുതൽ നിബന്ധനകളും വിവരങ്ങളും ഓഫീസ് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ നേരിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

ശവശ്രമാർഹ മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം,  
കോഴിക്കോട്.

(ഏപ്പ്)  
സൃഷ്ടികൾ.